

（二〇〇九年三月十一日）

■本期总值班 叶楠 ■值班编委 李建成 ■审读 刘彦章 ■本版编辑 张廉明 ■校对 王丽 ■发行服务 8234300 ■广告咨询 8232599 ■新闻热线 8282345

通、勤政高效、廉洁实干的要求切实加强队伍的思想、组织、作风和能力建设,促进干部队伍整体素质不断提高。一要牢固树立学习意识,树立学习工作化、工作学习化的理念,做到真学、真懂、真会。二要牢固树立进取意识,不断创新工作方法和服务内容,使各项工作争主动、谋新策、出新招、创新意。三要牢固树立奉献意识,爱岗敬业,精益求精,淡泊名利,乐于奉献。四要牢固树立

和爱护办公室系统工作人员,对他们既要严格要求、严格教育、严格管理、严格监督,又要尊重他们的劳动、理解他们的辛苦、关心他们的生活、关注他们的成长;要树立正确的用人导向,拓宽用人渠道,坚持保持骨干队伍的稳定与干部调整交流结合起来,使办公室工作人员能够进得来、出得去、用得好的,使办公室系统的干部队伍更加富有朝气和活力。

■本期总值班 叶楠 ■值班编委 李建成 ■审读 刘彦章 ■本版编辑 张廉明 ■校对 王丽 ■发行服务 8234300 ■广告咨询 8232599 ■新闻热线 8282345